

Checkliste für PraktikantInnen für einen Erasmus+ Aufenthalt

	Wann ?	✓
Bewerbung		
Antragsdaten ans International Office mailen	Mind. 4 Wochen vor Beginn des Praktikums	
Learning Agreement (ausfüllen & alle Unterschriften besorgen)	Vor Antritt des Praktikums	
Allenfalls zusätzliche Unterlagen	je nach STG verschieden	
VOR dem Erasmus+ Aufenthalt (= nach Auswahl & Nominierung durch FH JOANNEUM)		
Registrierung in Students Online (Registrierungscode wird bei Nominierung automatisch zugesandt)	nach Nominierung (durch INT)	
Datenaktualisierung in Students Online	so rasch wie möglich	
Erhalt des Zuerkennungsmails	wenn alle Daten in Students Online vollständig und korrekt ausgefüllt sind	
(Elektronische) Unterzeichnung der Vereinbarung in Students Online	frühestens 20 Tage vor Erasmus-Aufenthalt	
Ausdruck aller Anhänge zur Vereinbarung	frühestens 20 Tage vor Erasmus-Aufenthalt	
Nach Unterzeichnung der „Vereinbarung über die Zuerkennung eines Erasmus+ Mobilitätzuschusses“ erhalten die PraktikantInnen 80 % des Mobilitätzuschusses .	vor Beginn des Erasmus-Aufenthaltes	
OLS Sprachtest durchführen (Registrierungscode wird durch Nominierung von INT per Mail zugeschickt)	nach Nominierung	
Am Vorbereitungsworkshop des International Office teilnehmen*	freiwillig	
WÄHREND des Erasmus+ Aufenthalts		
Bei Verlängerung: Verlängerungsantrag (inkl. aller Unterschriften) muss spätestens 4 Wochen vor Beginn der Verlängerung bei Heimatinstitution einlangen.	fristgerecht	
Bei Verlängerung: entsprechende Ergänzung des Learning Agreements - „During the Mobility“ (inkl. Unterschriften des Trainees, der Studiengangsleitung und der Praktikumseinrichtung)	umgehend	
OLS Sprachkurs durchführen	Währenddessen (freiwillig)	
Begleitendes Cultural Learning*	freiwillig	
NACH Ende des Erasmus+ Aufenthalts		
Ausfüllen des EU-Survey im Mobility Tool (Link wird zugeschickt)	binnen 4 Wochen	
Vorlage der Aufenthaltsbestätigung im zuständigen Erasmus-Referat	binnen 4 Wochen	
Studierende erhalten den restlichen Mobilitätzuschuss.	nach fristgerechtem Ausfüllen des EU-Survey und Vorlage einer korrekten Aufenthaltsbestätigung beim Erasmus-Referat	
Traineeship Certificate (= 3. Abschnitt des Learning Agreements, „After the Mobility“) ans International Office mailen.	Innerhalb von 5 Wochen	
OLS Sprachtest durchführen	Erinnerung erfolgt via Mail	
Am Reflexionsworkshop teilnehmen*	freiwillig	

* Einmal pro Semester finden ein interkultureller Vorbereitungs- und ein Reflexionsworkshop an der FH JOANNEUM statt. Während des Semesters bietet die FH begleitendes Cultural Learning. Nähere Infos auf der Homepage unter: www.fh-joanneum.at/int