

ADMINISTRATION SESSION

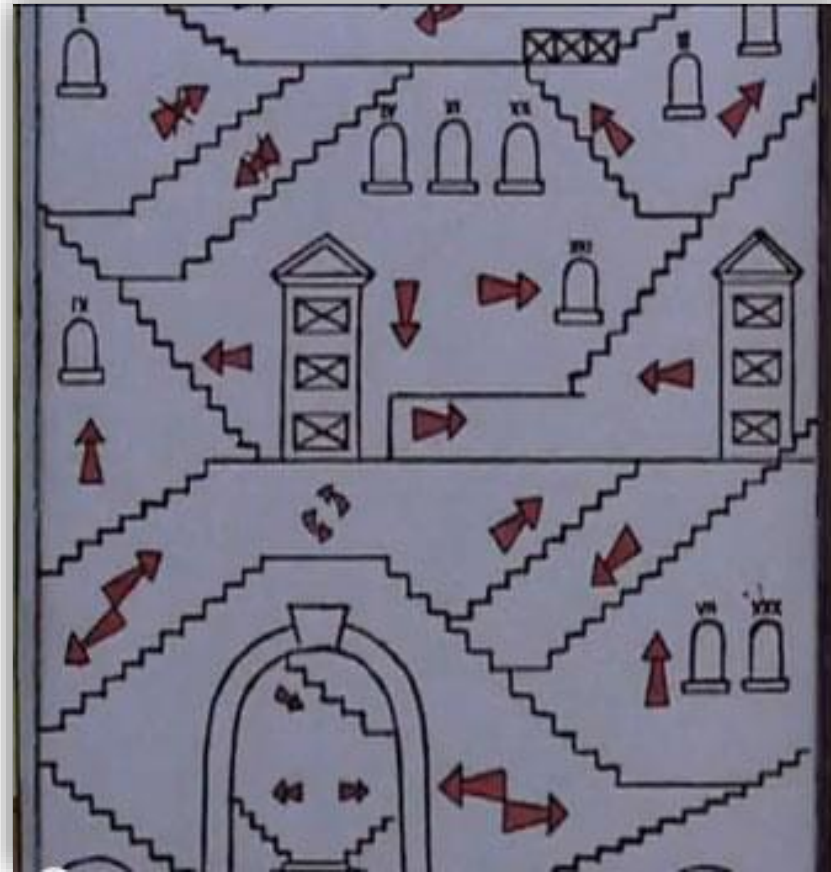
Bureaucracy...
for Non-European students



**ORIENTATION &
PREPARATION**

It's easy!

....right?



**ORIENTATION &
PREPARATION**

Things to do...



1. **Enrolment** at your degree program
2. Get your **student ID card (in the second or third week)**
3. Make sure, you have a right to live in your flat → **Confirmation of Registration (Meldezettel)**
4. What happens in case you get sick? Make sure, you have **health insurance!**
5. You want to use public transportation? Make sure to buy the **student pass for public transportation!**
6. Make sure, you have a right to stay in Austria → **Residence permit**
7. Your **residence permit expires?** Make sure to take care of the extension early enough – up to 3 months in advance!
8. You want to earn some money? Make sure you have a **work permit!**



Exchange Students

- ✓ in your Welcome Bags
- ✓ Make sure to pay the fee for the students' union (€ 20.20) at office 314 (Mon – Thu 09:00 – 12:00)

Degree Seeking Students

- ✓ Individual appointments
- ✓ OR: Appointments offered by the degree programme

Get your student ID Card...



Not only an ID card, but also...

- Your copy card
 - Load money on your card with the machine in the copy room (next to the Info Desk)
 - Register with the copy machines to activate your account
 - Detailed information in the IT handout in your information package
- Your key to the university before 7 am and after 7 pm
 - Only for the facilities of your own department

**Do not forget to
validate your card
(terminals!)**

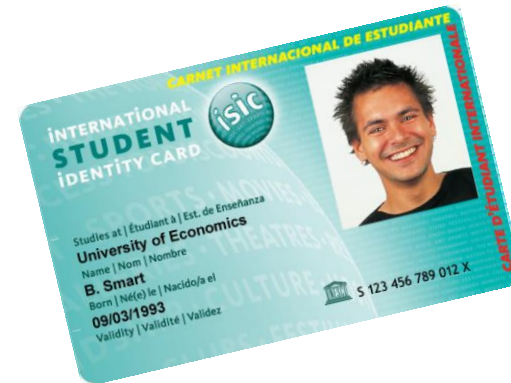
- You will be informed once your ID is ready
- Please pick up your student ID in our office (room 314, 3rd floor)

International Student Identity Card



The ISIC card is your passport to more than 42.000 benefits in 125 countries.

- 30% off Lonely Planet travel guides
- a favourable travel insurance
- discounts on flights and car rentals
- a free online English language course
- ... and much more!



It is valid for one year after the issue.

The current price is 15 € → order at INT-Office or online: <https://forms.fh-joanneum.at/int/isic-karte/>

Residence registration - Meldezettel

- You are required to **register** within three days of moving to a new address
- You have to **cancel your registration** within three days before leaving!
- **Required documents:**
 - Registration Application – signed by landlord
 - Travel document (passport, ID card)



IMPORTANT

Registration is free of charge BUT if you violate the obligation to register: **Administrative Offense!**

Residence registration - Meldezettel

- You are required to **register** within three days of moving to a new address
- You have to **cancel your registration** within three days before leaving!
- **Required documents:**
 - Registration Application – signed by landlord
 - Travel document (passport, ID card)



IMPORTANT

Only upon Appointment: <https://etermin.net/stadtgraz?servicegroupid=65307>

residence registration

Meldezettel

Zutreffendes bitte ankreuzen ☒!

Erläuterungen auf der Rückseite!

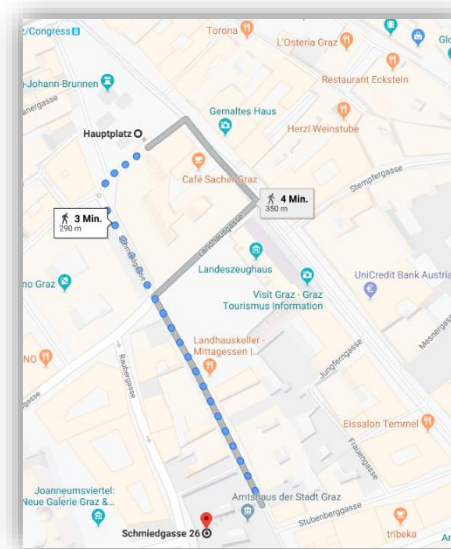
FAMILIENNAME oder NACHNAME (in Blockschrift), AKAD. GRAD (abgekürzt) <input type="text" value="family name / last name"/>		
VORNAME lt. Geburtsurkunde (bei Fremden laut Reisepass) <input type="text" value="first name (according to your passport)"/>		
Familienname vor der ersten Eheschließung <input type="text"/>		
GEBURTSDATUM <input type="text" value="date of birth"/>	GESCHLECHT <input checked="" type="checkbox"/> male männlich <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> female weiblich <input type="checkbox"/>	RELIGIONSBEKENNTNIS <input type="text"/>
GEBURTSORT lt. Reisedokument (bei österr. Staatsbürgern auch lt. Geburtsurkunde); Bundesland (Inland) und Staat (Ausland) <input type="text" value="place of birth (according to your passport);"/>		
FAMILIENSTAND <input checked="" type="checkbox"/> marital status <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> in eingetragener Partnerschaft lebend <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> Ehe aufgehoben oder für nichtig erklärt <input type="checkbox"/> eingetragene Partnerschaft aufgelöst oder für nichtig erklärt <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> hinterbliebener eingetragener Partner		
STAATSANGEHÖRIGKEIT <input checked="" type="checkbox"/> other country <input type="text" value="citizenship"/> Österreich <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> anderer Staat <input checked="" type="checkbox"/> ⇒ Name des Staates: <input type="text" value="name of country"/>		
Angabe der ZMR-Zahl (soweit bekannt): <input type="text"/>		

REISEDOKUMENT bei Fremden travel document Art, z.B. Reisepass, Personalausweis: Nummer: number Ausstellungsdatum: date of issue ausstellende Behörde, Staat: office of issue, country				
ANMELDUNG der Unterkunft in address in Austria	Straße (Platz) bzw. Ort ohne Straßennamen street	Haus Nr. house nr.	Stiege stairs	Tür Nr. door nr.
	Postleitzahl Ortsgemeinde, Bundesland postal code place (Graz / Kapfenberg / Bad Gleichenberg)			
Ist diese Unterkunft Hauptwohnsitz : ja <input checked="" type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> main residence				
wenn nein , Hauptwohnsitz bleibt in	Straße (Platz) bzw. Ort ohne Straßennamen	Haus Nr.	Stiege	Tür Nr.
	Postleitzahl Ortsgemeinde, Bundesland			
are you coming from abroad? yes / your country				
Zuzug aus dem Ausland? nein <input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> → Angabe des Staates:				
ABMELDUNG der Unterkunft in	Straße (Platz) bzw. Ort ohne Straßennamen	Haus Nr.	Stiege	Tür Nr.
	Postleitzahl Ortsgemeinde, Bundesland			
Sie verziehen ins Ausland ? nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> → Angabe des Staates:				
Im Falle einer Anmeldung: Unterkunftgeber (Name in Blockschrift, Datum und Unterschrift)		Datum und Unterschrift des Meldepflichtigen (Bestätigung der Richtigkeit der Meldedaten)		
signature of your landlord / student dormitory		date and your signature		

Residence registration – Where to go?

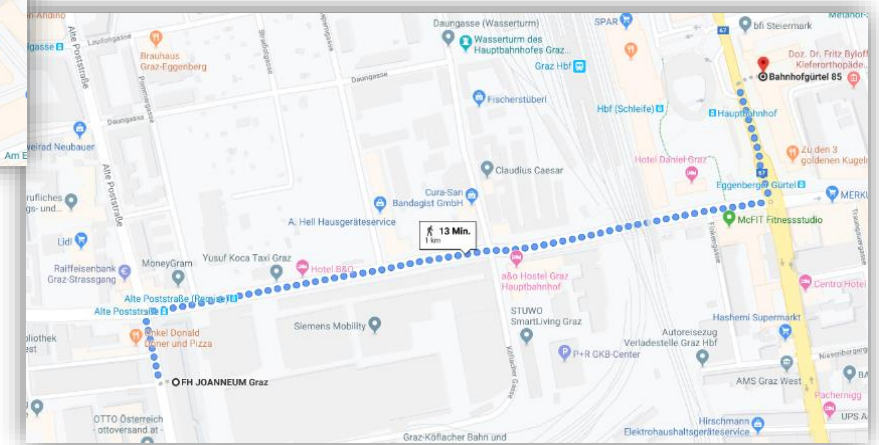
– Graz: Only upon Appointment

- Bahnhofgürtel 85
- Schmiedgasse 26
- Stiftingtalstraße 3
- Conrad-von-Hötzendorf-Straße 104
- +43 316 872-6666



– Kapfenberg: Koloman – Wallisch – Platz 1

– Bad Gleichenberg: Kaiser – Franz – Josef – Straße 1



Residence registration

- **Please bring a copy of your Residence registration to room 314**
- BGB and KGB students bring it to your coordinators office
 - *Kerstin Scheinost BGB*
 - *Silke Glatzer KGB*
- We will need it for further paperwork



OEAD

– Opening Hours

- *Monday, Wednesday, Friday:* 9:00 – 12:00
- *Tuesday, Thursday:* 9:00 – 12:00 and 14:00 – 16:00

Zinzendorfgasse 19 (Bus 31/58/63 – stop „Universität/Mensa“)

- If you live in OeAD housing:
 - Go there **ASAP** to sign your accomodation contract!
 - Get a signature on your registration application!

Student Top-Ticket for public transport

– Top-Ticket

- Valid for the entire semester
- Valid for the whole public transport in Styria (including, train, bus and tram)
- € 150,00



– Required documents:

- Certificate of Enrolment
- Student ID
- Passport
- Application Form



Where do I get my Top-Ticket?

- ÖBB train stations:
 - Graz Hauptbahnhof (Graz)
 - Main entrance on the left-hand side
 - Bruck an der Mur (near Kapfenberg)
 - Feldbach (near Bad Gleichenberg)



Application Form

BESTELLUNG TOP-TICKET STUDIERENDE

Bitte in Blockschrift ausfüllen bzw. Zutreffendes ankreuzen.

Meine Daten

FAMILY NAME FIRST NAME
Familiennamen Vorname

DATE OF BIRTH CITIZENSHIP PERSONAL IDENTIFIER
Geburtsdatum Staatsangehörigkeit Matrikelnummer

PHONE NUMBER E-MAIL
Telefonnummer (8 - 16 Uhr) E-Mail

» Hauptwohnsitz laut Meldezeitel » Wohnort von dem aus die Bildungsstätte besucht wird

STREET STREET
Straße Straße

NUMBER FLOOR DOOR ZIP CODE NUMBER FLOOR DOOR ZIP CODE
Hausnummer Stock Tür PLZ Hausnummer Stock Tür PLZ

CITY CITY
Ort Ort

Geltungsbereich
(bitte auch bei Bestellung eines Top-Tickets Studierende ausfüllen)

GRAZ / KAPFENBERG / BAD GLEICHENBERG
Einstiegsort (Wohnort)

Umsiegort (optional)

GRAZ / KAPFENBERG / BAD GLEICHENBERG
Ausstiegsort (Bildungsstätte)

Bestätigung der Bildungsstätte

Es wird bestätigt, dass die/der genannte Studierende im laufenden Semester als ordentliche(r) Studierende(r) gemeldet bzw. inskribiert ist

DATE SIGNATURE AND STAMP
Datum Unterschrift, Stempel OF UNIVERSITY

Alternativ kann auch eine ausgedruckte Inskriptionsbestätigung für den betreffenden Geltungszentrum vorgelegt werden.

↓
OR
ENROLMENT CERTIFICATE

Ich bestelle ein Top-Ticket Studierende.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Bei widerrechtlicher Inanspruchnahme des Top-Tickets Studierende ist die Differenz zum Verbundtarif zu bezahlen sowie ein Bearbeitungsentgelt von €100,- zu entrichten. Ich stimme den aktuellen Tarifbestimmungen und Beförderungsbedingungen des Verkehrsverbundes Steiermark zu.

DATE SIGNATURE
Ort, Datum Unterschrift

Top-Ticket Studierende

gültig 6 Monate für den Verkehrsverbund Steiermark mit Ausnahme der Linien 311/321 nach Wien

Wintersemester: 1.9.2019 bis 29.2.2020
 Sommersemester: 1.3.2020 bis 31.8.2020

Public Transport



Health Insurance

- **Two Alternatives** (both are accepted for residence permit)
 1. **ÖGK Health insurance (public)**
 2. **FeelSafe (private)**
- Approx. EUR 61 per month for both options
(it gets more expensive if you are 27 or older!)
- Both are accepted for residence permit or visa D



It's your **OWN RESPONSIBILITY** to take care of your health insurance!

– FeelSafe (private insurance)



- Private insurance provided by UNIQA – Austria's largest insurance provider
- To get your ambulant bills refunded, you have to use an online reimbursement form
- If you stay overnight in a hospital, the bill will be paid directly
- Application via www.feelsafe.at

– ÖGK (public insurance)



- Direct treatment at any GKK accredited doctors
- Insurance card - Always take it with you, when you see a doctor!
- Hospitalization: most costs are covered, small fee may arise
- Also valid in other European countries (Before you travel go to the GKK office to get a health insurance certificate)
- Application is supported by International Relations Office



Coverage Comparison

Insurance Benefits	FeelSafe Basic	ÖGK (Public)
Cost coverage for stays in public hospitals in a multi-bed room	✓	✓
Transportation back to your home country when medically necessary	✓	✗
Helicopter transport from a mountain after an accident	€ 5.680.- / year	✗
Medical treatment (public doctors)	✓	✓
Medical treatment (private doctors)	✓	✗
Medical treatment (complementary medicine)	✓	✗
Brand medicines and generic medicines	✓	✓
Homeopathic medicines	✓	✗
Physiotherapy, ergo-therapy, logopedics	✓	✓
Medically indicated psychotherapeutic treatment	✓	✓
Home visits by a public or private doctor	✓	✗
Repayment for glasses or contact lenses up to € 379,- / two years	✓	✗
Dental treatments	✓	✓

It's your **OWN RESPONSIBILITY** to take care of your health insurance!

If you decide for ÖGK, we collect your application and do the registration for you!

- Please bring the following documents to office 314:
 - Application form
 - Passport copy
 - Meldezettel (Confirmation of Registration)
 - Enrolment certificates (Inskriptionsbestätigung and Studienblatt)
 - Master's students: Bachelor's certificate and letter of admission

→ Let's fill out the form together...

1 Antrag
auf Selbstversicherung in der Krankenversicherung für Studierende
(gemäß § 16 Abs. 2 ASVG)

Eingangsstempel des
Krankenversicherungsträgers



Versicherungsnummer bitte vollständig anführen! ➤		Versicherungsnummer		
Familiennamen (auch alle früher geführten Namen) Family Name				
Vorname: First Name	Date of birth ➔	Geb.-Datum lt Geb.-Urkunde	Tag Day	Monat Month
Anschrist (PLZ., Ort, Straße, Nr.) Address		Gender ➔	Staatsangehörigkeit Citizenship	
Tel. Nr.: Phone Number		E-Mail-Adresse: E-mail address		
		<input type="checkbox"/> weiblich		
		<input type="checkbox"/> männlich		

ACHTUNG: Ohne Vorlage der aktuellen Fortsetzungsbestätigung und einer Kopie jenes Studienbuchblattes, aus dem ab der Immatrikulation alle Studienrichtungen und deren Dauer ersichtlich sind, kann die Selbstversicherung nicht durchgeführt werden!

Krankenversicherungszeiten in den letzten 12 Monaten vor der Antragstellung

~~Pflichtversicherung in Österreich und/oder im Ausland: ja nein
 Wenn ja, bei welchem Versicherungsträger? _____
 Und in welchem Zeitraum? von _____ bis _____
ACHTUNG: bei ausländischem Krankenversicherungsträger bitte einen Versicherungsnachweis beilegen!
 Anspruchsberechtigung als Angehörige/r - mitversichert von _____ von _____ bis _____ bei:
 Name: _____ Versicherungsnummer: _____
 Beendigung der Mitversicherung wegen
 Überschreitung der Altersgrenze für Schüler/innen/Student/innen
 Sonstige Gründe: _____
 (Nachweise bitte in Kopie beilegen)~~

Angaben zu Ihrem Wohnsitz

Haben Sie auch einen Wohnsitz außerhalb Österreichs? **Do you have a residence out of Austria** ja / yes nein / no
Wenn ja, in welchem Staat? **Where? (Country)**

In welchem Staat liegt derzeit der Mittelpunkt Ihrer Lebensinteressen? **In which country do you see your current center of life? = AUSTRIA**

Angaben zu Ihrem Studium

An welcher Lehranstalt sind Sie gemeldet? **Where do you study? = FH JOANNEUM**

Derzeitige Hauptstudienrichtung: **Study program (e.g. International Management)**
Beginndatum: **Start of studies**

Haben Sie die Studienrichtung gewechselt?
Wenn ja, wie oft? Wann? ja nein

Haben Sie das Studium aus wichtigen Gründen unterbrochen?
Wenn ja, Grund: ja nein

Beziehen Sie während Ihres Studiums ein Einkommen?
Wenn ja, in welcher Höhe? EUR: _____ monatlich ja nein
Art des Einkommens: jährlich

Haben Sie bereits ein Hochschulstudium abgeschlossen?
Wenn ja, in welcher Studienrichtung: ja nein

Einzugsermächtigung: direct debit mandate = fill out this part; otherwise payment slip

IBAN

BIC

Name der Kontoinhaberin bzw. des Kontoinhabers

Unterschrift der Kontoinhaberin bzw. des Kontoinhabers

Name of bank account holder

Signature of the bank account holder

Ich erkläre, sämtliche Angaben wahrheitsgetreu gemacht sowie die umseitig angeführten Informationen zur Kenntnis genommen zu haben und verpflichte mich weiters, allfällige Änderungen innerhalb einer Woche zu melden.

Ort und Datum

Unterschrift der Antragstellerin bzw. des Antragstellers

Place and Date

Your Signature

Once you registered...



Health Insurance

- You will receive your ÖGK invoices via postal letter or have the money deducted automatically → **pay on time!**
- Make an automatic payment for each month!
- Get your e-card and your social insurance number



Exchange students: We'll need to make a copy of your e-card!



Residence permit for students



- a) Application **BEFORE** entry to Austria
- b) Application **AFTER** entry to Austria

...for stays **longer than 6 months**

...valid up to **one year**

...needs **extension** after one year (apply early enough!)

Costs: **140 EUR** (120 EUR when applying +20 EUR when collecting your residence permit)



a) Applications **BEFORE** entry to Austria



1. application submitted at the **Austrian representative authority** (embassy, consulate general) **in your country of residence**
2. Await the decision regarding your application in your country of residence
3. enter Austria with a residence **visa D** for entry to Austria
4. **collect the residence permit at the residence authority in Austria within 6 months of receiving the information, in any case within the validity period of the residence visa D.**

b) Applications **AFTER** entry to Austria



- Apply **now!** Application should be filed immediately upon arrival in Austria
- You need to file the **original documents** and one set of **photocopies**.
- All documents have to be **legalised** and documents in languages other than German have to be submitted together with a **certified German translation**.



You need the following documents for the application

- Completed and signed **application form**
- 2 passport photos in accordance with ICAO-criteria (in colour, size 3,5 x 4,5 cm)
- Valid passport
- Birth certificate
- **Notification of admission**
- Proof of sufficient financial means to finance your stay [2018]:
 - students up to the age of 24: **502.24 euros/month**
 - students aged 24 and above: **909.42 euros/month** (for a maximum of 12 months in advance)
 - **If the accommodation costs exceed EUR 288.87/month, you have to prove additional funds**
- **Proof of accommodation (Meldezettel)**
- **Proof of health insurance** (travel medical insurance)
- Police clearance certificate (where available)
- 120 EUR

→ Let's fill in the form together...

ANTRAG AUF ERTEILUNG EINER

- „AUFENTHALTSBEWILLIGUNG – STUDIERENDER“ residence permit p. students
 „AUFENTHALTSBEWILLIGUNG – FAMILIENGEMEINSCHAFT“
 (mit Studierender)

A. Ich stelle einen

4 Erstantrag initial application Verlängerungsantrag
 6 Zweckänderungsantrag
 7 Verlängerungsantrag/Zweckänderungsantrag

B. Antragsteller

Familienname(n)/ Nachname(n) 8 last name		frühere Familiennamen/ Nachname(n) 9 (previous last name)	
Vorname(n) [Kein Titel] 10 first name			
Geburtsdatum 11 date of birth	Geburtsstaat 12 place of birth country	Geburtsort 13 place of birth	
Familienstand 14 <input type="checkbox"/> Ledig single marital status	15 <input type="checkbox"/> Verheiratet/ EP married	16 <input type="checkbox"/> Geschieden/ aufgelöste EP divorced	17 <input type="checkbox"/> Verwitwet/ Auflösung der EP durch Tod widowed
Sozialversicherungsnummer 18 social security number		Geschlecht 19 <input type="checkbox"/> männlich male	20 <input type="checkbox"/> weiblich female
Staatsangehörigkeit(en) 21 citizenship		seit 22 since	
frühere Staatsangehörigkeit(en) 25 previous citizenship		seit 26 since	
Familienname(n)/ Nachname(n) des Vaters 27 last name of father		Vorname(n) des Vaters 28 first name of father	

29 Familienname(n)/ Nachname(n) der Mutter last name of mother		30 Vorname(n) der Mutter first name of mother	
31 Art des Reisedokumentes travel document			
<input type="checkbox"/> 31 Reisepass passport	<input type="checkbox"/> 32 Dienstpass	<input type="checkbox"/> 33 Diplomatenpass	<input type="checkbox"/> 34
35 Nummer number	36 Datum der Ausstellung date of issue	37 Ort der Ausstellung place of issue	38 Gültig bis valid until
39 Bisheriger Aufenthaltstitel previous residence permit			
<input type="checkbox"/> 39 ja yes	<input type="checkbox"/> 40 nein no	41 wenn ja, welcher	

C. Derzeitiger Wohnsitz des Antragstellers **Address in ~~his~~ home country**

42 Land country	43 Postleitzahl postal code
44 Straße, Hausnummer, Türnummer street	45 Ort place
46 Telefon telephone number	47 Telefax
48 Mobiltelefon	49 E-Mail-Adresse

E. (Beabsichtigter) Wohnsitz des Antragstellers *Address in Austria*

Land	Postleitzahl
80 <i>country</i>	81 <i>postal code</i>
Straße, Hausnummer, Türnummer	Ort
82 <i>street</i>	83 <i>place</i>
Telefon	Telefax
84 <i>telephone number</i>	85
Mobiltelefon	E-Mail-Adresse
86	87

F. Vertreter des Antragstellers

Vornamen	Familiennamen
89	90
Land	Postleitzahl
91	92
Straße, Haus-Nummer, Tür-Nummer	Ort
93	94
Telefon	Telefax
95	96
Mobiltelefon	E-Mail-Adresse
97	98

G. Daten einer in Österreich leistungspflichtigen und alle Risiken abdeckenden gesetzlichen oder privaten Krankenversicherung für die Aufenthaltsdauer *INSURANCE*

Versicherer
99 <i>GKK</i>
Sozialversicherungsnummer oder Polizznummer
100 <i>INSURANCE NUMBER</i>

H. Verfügbare eigene Mittel zur Sicherung des Lebensunterhaltes für die Aufenthaltsdauer *FINANCIAL SOURCE*

1. Vermögen, Einkommen	
Art des Vermögens	Höhe (EUR)
101 <i>OWN FINANCIAL MEANS / PARENTS</i>	102 <i>AMOUNT</i>
103	104
Einkommen, andere Ansprüche, zum Beispiel Unterhalt	Höhe monatlich (EUR)
105 <i>Grant (s)</i>	106 <i>AMOUNT PER MONTH</i>

2. Unterhaltspflichtige Person in Österreich (Wer muss Ihnen in Österreich Unterhalt zahlen?)	
Familiennamen(n)	Frühere(r) Familiennamen(n)
107	108
Vorname(n)	Geburtsdatum
109	110
Geschlecht	Verwandschafts-, sonstiges Verhältnis
111 <input type="checkbox"/> männlich	112 <input type="checkbox"/> weiblich
113	
Familienstand	
114 <input type="checkbox"/> Ledig	115 <input type="checkbox"/> Verheiratet/ EP
116 <input type="checkbox"/> Geschieden/ aufgelöste EP	117 <input type="checkbox"/> Verwitwet/ Auflösung der EP durch Tod

J. Folgende Urkunden und Nachweise sind dem Antrag im Original und in Kopie anzuschließen *COPY ABOUT YOUR DOCUMENTS*

Nur von der Behörde auszufüllen!

Hier dürfen Sie nichts hinschreiben!

<p>o gültiges Reisedokument <i>REISEPASS</i></p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Geburtsurkunde oder ein diesem gleichzuhaltendes Dokument (nur bei Erstanträgen) <i>BIRTH CERTIFICATE</i></p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Aktuelles Lichtbild des Antragstellers <i>PHOTO</i></p>	<p><input type="checkbox"/> vorgelegt</p>
<p>o Aktuelles polizeiliches Führungszeugnis oder ein vergleichbares Dokument (nur bei Erstanträgen)</p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Erforderlichenfalls Heiratsurkunde, Partnerschaftsurkunde, Urkunde über die Ehescheidung, Urkunde über die Auflösung der Partnerschaft, Urkunde über die Annahme an Kindesstatt, Nachweis oder Urkunde über das Verwandtschaftsverhältnis, Sterbeurkunde <i>CONTRACT OF THE PLACE / FLAT / DORN</i></p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Nachweis des Rechtsanspruches auf eine ortsübliche Unterkunft (Miet- oder Untermietvertrag) bestandrechtliche Vorverträge oder Eigentumsnachweise <i>INSURANCE</i></p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Nachweis über einen in Österreich leistungspflichtigen und alle Risiken abdeckenden Krankenversicherungsschutz, sofern keine gesetzliche Pflichtversicherung bestehen wird oder besteht <i>PROVE OF SUFFICIENT FINANCIAL MEANS</i></p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Nachweis des gesicherten Lebensunterhalts (Lohnzettel, Lohnbestätigungen, Dienstverträge, Bestätigungen über Pensions-, Renten- oder sonstige Versicherungsleistungen, Nachweise über das erforderliche Investitionskapital oder Nachweis eigenen Vermögens in ausreichender Höhe oder Haftungserklärung)</p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Haftungserklärung (von einem österreichischen Notar oder einem inländischen Gericht beglaubigt) mit einer Gültigkeitsdauer von mindestens 5 Jahren <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <i>STUDENT CERTIFICATE</i></p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>
<p>o Aufnahmebestätigung der Universität, der Fachhochschule, der akkreditierten Privatuniversität, Pädagogischen Hochschule, anerkannten privaten Pädagogischen Hochschule, des anerkannten privaten Studienganges, des anerkannten privaten Hochschullehranges oder des Universitätslehrganges</p>	<p><input type="checkbox"/> im Original vorgelegt <input type="checkbox"/> in Kopie vorgelegt <input type="checkbox"/> Kopie stimmt mit Original überein</p>

Ich begehe eine Verwaltungsübertretung, wenn ich mich nicht daran halte, was unter Punkt 7 steht.

PLACE
Ort

DATE
Datum

SIGNATURE
Unterschrift

Haben Sie einen gesetzlichen Vertreter? Name und Anschrift bitte hier angeben:

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

Residence permit

- Applications which are subject to a deadline can be still submitted via mail or email only at abteilung3@stmk.gv.at.
- For first applications and EWR-applications the office is still open for public only for summons or appointments.
- For appointments: **0316/877-3040**
- **Payments with debit card oder credit card are appreciated.**

Where to go?



Amt der Steiermärkischen Regierung Department (=Abteilung) 3 Paulustorgasse 4

Mon-Fri: 8.00 - 12.30
+ upon appointment

...we'll accompany you if you need help – please let us know in advance!!



You want to earn some money?



- If you have a valid **residence permit for students**, you are allowed to work to a limited extent
- Make sure you have a **work permit**
- **Maximum 20h / week with employment contract**
 - Your employer needs to apply for a work permit at AMS (Arbeitsmarkt Service) before you start working (costs: around 25€)
 - (no labour market test is necessary!)
- **Contract for work (Werkvertrag)**
 - self-employed and no work permit is necessary

One last point



- Data collection!
- Please fill out the form
- For statistical purposes

Thank you and see you tomorrow!